

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ

Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному
	33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 2
	33028, м.Рівне, вул. Короленка, 1 (територіальний підрозділ в ТРЦ Злата Плаза)
	35350, смт Квасилів, вул. Богдана Хмельницького, 2
	Понеділок, середа, четвер: 9.00 - 18.00 Вівторок: 9.00 - 20.00 П'ятниця, субота: 9.00 - 16.00 Без обідньої перерви Неділя: вихідний (ЦНАП)
	Понеділок, середа, четвер: 10.00 - 19.00 Вівторок: 10.00 - 21.00 П'ятниця, субота: 10.00 - 17.00 Неділя: вихідний (територіальний підрозділ в ТРЦ Злата Плаза)
	Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 08.00-17.00 (перерва 13.00-14.00) Субота, неділя: вихідний (смт Квасилів)
Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт:	Тел. (0362) 40-00-43 E-mail: cnar@ukr.net , cnar.rivne@ukr.net Сайт ЦНАП : cnar.rv.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги	
Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні». Закон України «Про адміністративні послуги»
Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 року №207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру». Постанова Кабінету Міністрів України від 24.12.2019 року № 1113 "Про затвердження експериментального проекту щодо спрощення проекту перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту "check"" . Постанова Кабінету Міністрів України від 10.07.2019 року № 691 “Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини”.
Умови отримання адміністративної послуги	
Підстава для одержання адміністративної послуги	Особисте звернення особи або її представника до Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному або до територіального підрозділу.
Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1) заява (формується та роздруковується працівником центру); 2) документ, до якого вносяться відомості про місце проживання. Якщо дитина не досягла 16-річного віку, подається свідоцтво про народження; 3) квитанція про сплату адміністративного збору або роздрукована квитанція з використанням програмного продукту "check" або інформацію (реквізити

платежу) про сплату адміністративного збору в будь-якій формі;

4) документи, що підтверджують:

- право на проживання в житлі(ордер, договір найму/оренди, свідоцтво про право власності, рішення суду, яке набрало законної сили про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання). У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця проживання особи здійснюється за згодою власника/співвласників житла, наймача та членів його сім'ї (зазначені документи або згода не вимагаються при реєстрації місця проживання неповнолітніх дітей за адресою реєстрації місця проживання батьків/одного з батьків або законного представника/представників);

- право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи, - довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи (для осіб, які перебувають на обліку у цих установах або закладах);

- проходження служби у військовій частині, адреса якої зазначається під час реєстрації, - довідка про проходження служби у військовій частині, видана командиром військової частини (для військовослужбовців, крім військовослужбовців строкової служби);

5) військовий квиток або посвідчення про приписку (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);

6) заяву про зняття з реєстрації місця проживання особи (у разі здійснення реєстрації одночасно із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання (формується та роздруковується працівником центру);

При здійсненні реєстрації місця проживання особи, що не досягла 16 річного віку, з одночасним зняттям з реєстрації місця проживання з іншої адміністративно-територіальної одиниці подається довідка про реєстрацію місця проживання.

У разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами місце проживання дитини, яка не досягла 14 років, реєструється разом з одним із батьків за письмовою згодою другого з батьків у присутності особи, яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).

У разі перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника.

Державна реєстрація місця проживання новонародженої дитини відповідно до Порядку надання комплексної послуги "єМалятко", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. № 691 "Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини", здійснюється виключно на підставі відомостей, отриманих в порядку інформаційної взаємодії з Державним реєстром актів цивільного стану громадян.

Місце проживання дитини віком до 14 років може бути зареєстровано за заявою батьків чи одного з них, поданою в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису через інформаційно-телекомунікаційну систему органу реєстрації, яка забезпечує функціонування реєстру територіальної громади.

Реєстрація місця проживання дитини віком до 14 років в електронній формі здійснюється виключно за умови, що така реєстрація здійснюється за наявним у реєстрі територіальної громади зареєстрованим місцем проживання батьків чи одного з них.

Реєстрація місця проживання дитини віком до 14 років в електронній формі здійснюється виключно на підставі заяви, поданої в електронній формі, без подання інших документів, передбачених Правилами реєстрації місця проживання.

У разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами згода батьків на реєстрацію місця проживання дитини віком до 14 років підтверджується їх кваліфікованими електронними підписами або засвідчується кваліфікованим електронним підписом нотаріуса.

Відомості щодо прізвища, імені, по батькові (за наявності) дитини, батьків чи одного з них, номери та серії свідоцтва про народження дитини, зазначені в заяві, перевіряються на відповідність даним Державного реєстру актів цивільного стану громадян, які з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних

	послуг передаються до інформаційно-телекомунікаційної системи МВС. Відповідальність за достовірність відомостей, що містяться в заяві, несе заявник, якщо інше не встановлено судом. У разі подання заяви представником особи додатково подаються: документ, що посвідчує особу представника, документ, що підтверджує повноваження особи, як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини – батьками (усиновлювачами). У разі перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника.
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Шляхом особистого звернення особи або її представника до Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради.
Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга платна.
Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України»
Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	За реєстрацію місця проживання стягується адміністративний збір: - у разі звернення особи протягом встановленого законом строку у розмірі 13,60 грн.; - у разі звернення особи з порушенням встановленого законом строку у розмірі 40,80 грн. У разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну адміністративну послугу та зараховується до місцевого бюджету за новим місцем проживання.
Строк надання адміністративної послуги	Реєстрація місця проживання здійснюється в день подання особою або її представником документів.
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Особа не подала передбачені Законом документи або інформацію (в тому числі, у разі не підтвердження за допомогою програмного продукту "check" інформації про сплату адміністративного збору); У поданих особою документах містяться недостовірні відомості або подані нею документи є недійсними; Для реєстрації звернулася особа, яка не досягла 14-річного віку.
Результат надання адміністративної послуги	Здійснення реєстрації місця проживання (видача довідки устанавленого зразка про реєстрацію місця проживання дітям до 16 років та громадянам, які мають паспорт громадянина України у формі картки.)